

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МБОУ СОШ №9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области

протокол № 1 от «30» августа 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ СОШ №9 имени П.А. Столыпина  
г. Балашова Саратовской области

А.Г. Рыжков

Приказ № 137 от «30» августа 20 19 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №9 имени Петра Аркадьевича Столыпина г. Балашова Саратовской области»

РАССМОТРЕНО

Управляющим советом МБОУ СОШ №9  
имени П.А. Столыпина г. Балашова Саратовской  
области

протокол № 1 от «30» августа 20 19 г.

председатель В.И. Якубович

СОГЛАСОВАНО

с Советом обучающихся МБОУ СОШ № 9  
имени П.А. Столыпина г. Балашова  
Саратовской области

протокол № 1 от «26» августа 20 19 г.

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей МБОУ СОШ № 9  
имени П.А. Столыпина г. Балашова  
Саратовской области

протокол № 1 от «28» августа 20 19 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 имени Петра Аркадьевича Столыпина г. Балашова Саратовской области» (далее – Учреждение) определяет порядок посещения учебных занятий участниками образовательных отношений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 9 имени П.А. Столыпина г. Балашова Саратовской области.

1.3. Положение призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение образования не ниже государственного стандарта;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости обучающихся;
- права учителей на свободу творчества;
- права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства.

1.4. Под учебным занятием понимаются:

- урок;
- лабораторное и практическое занятия;
- урок в рамках дополнительных услуг;
- индивидуальное и групповое занятие;
- занятие кружка;
- занятие спортивной секции и др.

1.5. Участниками образовательных отношений являются:

- педагогический коллектив;

- обучающиеся;
- родители (законные представители) и родительская общественность.

## **2. Посещение учебных занятий администрацией школы.**

2.1. Администрация школы посещает учебные занятия в соответствии с планом работы школы по следующим разделам этого плана:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;
- внутришкольный контроль и руководство.

2.2. Основными целями посещения уроков являются:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью учителей по вопросам усвоения обучающимися государственного образовательного стандарта по предметам;
- инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования;
- контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
- повышение эффективности результатов работы школы.

2.3. Порядок посещения занятий:

2.3.1. Администратор предупреждает учителя о своем посещении урока не позднее начала рабочего дня посещения урока.

2.3.2. Администратор имеет право:

- ознакомиться с конспектом урока;
- собрать и просмотреть тетради обучающихся;
- если это необходимо, беседовать с обучающимися после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя.

2.3.3. Во время посещения занятий администратор не имеет права:

- вмешиваться в ход его проведения;
- выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев);
- уходить до звонка.

2.3.4. после посещения занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям (дату и время назначает администратор):

- самоанализ урока учителем;
- анализ урока администратором, руководителем, посетившим урок;
- согласование выводов учителя и администратора по результатам посещенного урока.

### **3. Посещение занятий родителями (законными представителями) обучающихся.**

3.1. Родители (законные представители) имеют право посещать любые занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителей;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

3.2. При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные занятия директор школы проводит следующие мероприятия:

3.2.1. принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение определенного урока;

3.2.2. согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя;

3.2.3. назначает по согласованию с родителями сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):

- заместителя директора по учебной работе;
- руководителя школьного методического объединения учителей-предметников;

- опытного учителя-предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
- заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» обучающихся).

3.3. Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не вмешиваться в ход урока;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

3.4. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе урока, высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению интересующего их вопроса.

#### **4. Посещение занятий учителями школы.**

4.1. Учителя посещают учебные занятия по графику, составленному на заседании школьных методических объединений учителей-предметников, своему плану и согласно плану внутришкольного контроля.

4.2. Цели посещения уроков педагогами:

- развитие профессионального мастерства педагогов, уровня методической работы;
- повышение уровня освоения обучающимися учебных знаний, умений и навыков;
- повышение качества освоения обучающимися государственного образовательного стандарта по предмету;
- выполнение учебных программ по предмету;
- обобщение передового педагогического опыта.

4.3. После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы и рекомендации по результатам посещения.

## **5. Оформление документов при посещении уроков.**

5.1. Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса оформляются документально. При посещении занятий администрацией, педагогами, родителями (законными представителями) в сопровождении администрации пишется анализ урока.

5.2. В зависимости от значимости для школы результатов посещения уроков они обсуждаются:

- на заседании школьных методических объединений учителей-предметников;
- на совещании при директоре;
- на педагогическом совете;
- на родительских собраниях.